

Szczegóły zmiany

Informacja o zmianach	
Strona	Konkursy / zapytania ofertowe
Operacja	Moduł - edycja pozycji
Autor	cms0151a9
Data zmiany	05-08-2019 9:51
Opis	Korekta formatowania ogłoszenia

Poprzednia zawartość:

konkurs ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie opieki lekarskiej

OGŁOSZENIE KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Z DNIA 05.08.2019

Dyrektor 20 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SP ZOZ ul. Świdzińskiego 4, 33-380 Krynica-Zdrój ogłosiła konkurs ofert.

Na podstawie art. 26 Ustawy z dn. 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 160 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne i zapraszam do składania ofert w zakresie: opieki lekarskiej w ramach turnusów leczniczo-profilaktycznych „Trening antystresowy” dla osób uprawnionych do tych świadczeń w 20 Wojskowym Szpitalu Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnym SP ZOZ w Krynicy-Zdroju.

1. Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych może zostać zawarta na okres od dnia 01.09.2019 roku do dnia 31.08.2021 roku.

§ 2

1. Ze szczegółowymi warunkami konkursu i materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu, w tym projektem umowy, szczegółowymi materiałami informacyjnymi, regulaminem przeprowadzenia konkursu ofert oraz formularzem ofertowym, można zapoznać się od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia w sekretariacie 20 WSzU- R SP ZOZ w Krynicy-Zdroju, ul. Świdzińskiego 4, 33-38 Krynica-Zdrój, 1 piętro, pokój nr 125 oraz na stronie www.20wszur.pl

2. Oferty na obowiązujących formularzach należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie 20 WSzU- R SP ZOZ w Krynicy-Zdroju, ul. Świdzińskiego 4, 33-38 Krynica-Zdrój, 1 piętro, pokój nr 125 do dnia 26.08.2019 roku do godz. 10:30.

3. Termin otwarcia ofert wyznacza się na dzień 26.08.2019 roku o godz. 11:00, przy czym w uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać zmieniony, a informacja w tym zakresie zostanie podana na stronie internetowej 20 WSzU- R SP ZOZ w Krynicy-Zdroju.

Niezwłocznie po otwarciu – oferty rozpatrywane będą przez Komisję konkursową powołaną przez Dyrektora 20 WSzU- R SP ZOZ w Krynicy-Zdroju.

4. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu Konkursu ofert nastąpi w miejscu i terminie podanym na stronie internetowej szpitala.

5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu, także w wybranym zakresie, oraz do przesunięcia terminu składania ofert, a także umorzenia postępowania konkursowego w przypadku nie wyłonienia właściwej oferty.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW KONKURSU OFERT

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzonego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie art. 26 Ustawy z dn. 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 160 z późn. zm.)

Nazwa przedmiotu zamówienia Świadczenie usług zdrowotnych z zakresu opieki lekarskiej w ramach realizowanych turnusów leczniczo – profilaktycznych „Trening antystresowy” w 20 Wojskowym Szpitalu Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnym SP ZOZ w Krynicy-Zdroju

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

20 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ ul. Świdzińskiego 4, 33-380 Krynica-Zdrój, NIP: 734-26-96-971; REGON: 490044147; www.20wszur.pl
e-mail: krynica@20wszur.pl tel. 18- 4146211; fax: 18-4146240 godziny pracy: 700-1500

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1, Do czynności podejmowanych przez Udzielającego zamówienia w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,

składania ofert, powoływania i odwoływania komisji konkursowej stosuje się przepisy:

- 1) Ustawy z dn. 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 160 z późn. zm.);
- 2) Ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2004 r., Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 grudnia 2014 roku w sprawie sposobu ogłaszania o postępowaniu w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, składania ofert, powoływania i odwoływania komisji konkursowej, jej zadań oraz trybu pracy (Dz. U. z 2014 r. nr 164, poz. 1980 z późn. zm.)

2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent winien zapoznać się na własny koszt i ryzyko ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszej specyfikacji warunków konkursu ofert /SWKO/.

III. OPIS PRZEDMIOTU ŚWIADCZENIA USŁUG ZDROWOTNYCH

Do obowiązków Przyjmującego zamówienie będzie należało udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki lekarskiej nad żołnierzami przebywającymi na pobycie leczniczo-profilaktycznym z turnusem antystresowym, w tym czynności związane z edukacją zdrowotną i promocją zdrowia, w szczególności:

- 1) przeprowadzania wstępnego, okresowego i końcowego badania lekarskiego,
- 2) ewentualnego wstępnego kwalifikowania pacjentów do zabiegów,
- 3) wykonywania innych świadczeń zdrowotnych w procesie leczniczo-profilaktycznym,
- 4) wystawianie recept i zwolnień lekarskich, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się także do:

- 1) prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
- 2) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
- 3) przestrzegania regulaminów oraz zarządzeń i innych aktów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie, a mających zastosowanie do przedmiotu umowy.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się także do:

- 1) prowadzenia obowiązującej dokumentacji, w tym wykonywanie epikryzy wypisowej,
- 2) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w działalności leczniczej,
- 3) przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej dla uczestników treningu antystresowego,
- 4) przestrzegania zgodności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi.
- 5) pozostałych spraw zawartych w w/w załączniku.

Faktyczna liczba osób uprawnionych do świadczeń zdrowotnych wynikać będzie z umowy na 2019 r. zawartej przez udzielającego zamówienie, ze Skarbem Państwa - Ministerstwem Obrony Narodowej, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Ministra Obrony Narodowej przez Dyrektora Departamentu Wojskowej Służby Zdrowia.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedstawienia dowodu ubezpieczenia od OC za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń wynikających z niniejszego ogłoszenia.

4. Świadczenie usług zdrowotnych zostanie powierzone jednej osobie spełniającej warunki konkursu.

IV. TERMIN ŚWIADCZENIA USŁUG ZDROWOTNYCH

Od dnia 01.09.2019 roku do dnia 31.08.2021 roku

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci:

1. W konkursie ofert, zgodnie z art. 26 ust.1 ustawy o działalności leczniczej zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych legitymujących się dokumentami świadczącymi o uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji w zakresie w jakim przystępują do konkursu oraz zostali wpisani do odpowiednich rejestrów.
2. Do konkursu mogą przystąpić tylko i wyłącznie osoby spełniające wymagania określone w przepisach szczególnych oraz w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO).
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
4. Do konkursu mogą przystąpić osoby legitymujące się fachowymi kwalifikacjami do udzielania świadczeń psychologicznych, w szczególności które:
 - a) posiadający specjalizację w zakresie balneoklimatologii i medycyny fizykalnej;
 - b) posiadający doświadczenie w przedmiocie zamówienia przez okres minimum 3 lat.
 - c) Złożą formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. nr 1 do SWKO,
 - d) Złożą polisę lub inny dokument obowiązkowego ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone przy udzielaniu oferowanych świadczeń zdrowotnych lub oświadczenie, że Oferent przedłoży w/w dokument najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia realizacji umowy.
 - e) Złożą Oświadczenie Oferenta według zał. nr 2,
 - f) Złożą Oświadczenie Oferenta dla celów ustalenia obowiązku podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym według zał. nr 3,
 - g) Złożą Oświadczenie Oferenta o nie zaleganiu z opłatami do ZUS i z tytułu podatków według zał. nr 4,
 - h) Złożą zaparafowany projekt umowy według zał. nr 5,
 - i) Złożą Oświadczenie Oferenta wg zał. nr 6 do SWKO.
 - j) Złożą również dokumenty potwierdzające spełnianie warunków określonych w powyższych punktach tj. od pkt. A do pkt. B potwierdzone za zgodność z oryginałem.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Kserokopia dyplomu ukończenia Akademii Medycznej,
2. Kserokopia dyplomu z zakresu specjalizacji,
3. Dokument/y potwierdzający/e doświadczenie w przedmiocie zamówienia.
4. Formularz ofertowy - zał. nr 1 do niniejszej SWKO

Uwaga:

Kopie dokumentów złożone przez Oferenta muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.

VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA Z OFERENTAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia i Oferenci przekazują:

- pisemnie;

- faksem na nr: 18-414 62 40;

- drogą elektroniczną: krynica@20wszur.pl

2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami jest:

- Tomasz BIEŚ - sprawy proceduralne - tel. 18 414 63 87.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Oferenta, Udzielający zamówienia domniema, że pismo wysłane przez Udzielającego zamówienia na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Oferenta w złożonej ofercie, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Oferenta z treścią pisma.

5. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w zaproszeniu do składania ofert.

6. Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści niniejszej SWKO. Udzielający zamówienia jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SWKO wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Oferentom, którym przekazał niniejszą SWKO, bez ujawniania źródła zapytania.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SWKO Udzielający zamówienia przekazuje

niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano SWKO.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę Oferent jest nią związany przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SWKO.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy Kodeks cywilny, czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być postawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczątki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny, czytelny podpis, z którego jednoznacznie będzie wynikać brzmienie nazwiska i imienia umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.

6. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i w załącznikach do oferty, muszą być naniesione czytelnie i podpisane przez osobę/y podpisując ofertę.

8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być odpowiednio oznaczone i zaadresowane do Zamawiającego.

10. Zamawiający zaleca złożenie oferty w następujący sposób:

- kopertę z nazwą i pieczętką Wykonawcy, należy oznaczyć jako przesyłkę zawierającą ofertę przetargową i oznaczyć nazwą postępowania lub innym tytułem dostatecznie wyróżniającym tę przesyłkę z innej korespondencji i zaadresować:

„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych opieka lekarska. Nie otwierać do dnia 26.08.2019r. do godz. 10:30”. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób opisany w pkt 10 z dopiskiem: - dostarczyć do sekretariatu 20 WSzU-R SP ZOZ w Krynicy-Zdroju, 1 piętro, pokój nr 125 do dnia 26.08.2019 roku do godz. 10:3000

11. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 9-10 np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SWKO ponosi Oferent. Brak właściwego oznaczenia koperty może spowodować przedwczesne otwarcie przesyłki.

1. Kompletną ofertę należy złożyć w siedzibie Udzielającego zamówienia - sekretariat 20 WSzU- R SP ZOZ w Krynicy-Zdroju, ul. Świdzińskiego 4, 33-38 Krynica-Zdrój, 1 piętro, pokój nr 125 nie później niż dnia 26.08.2019 roku do godz. 10:30. Oferty składane drogą pocztową będą przyjęte do oceny tylko, gdy wpłyną do Zamawiającego najpóźniej w terminie do dnia 26.08.2019 roku do godz. 10:30. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.08.2019 roku o godz. 11:00w siedzibie Udzielającego zamówienia, parter, pokój nr 32.

3. Udzielający zamówienia przystąpi do otwarcia ofert w obecności Oferentów, którzy zechcą stawić się w miejscu i terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienie.

4. Podczas otwierania ofert, Udzielający zamówienia poda nazwy (firmy) i adresy Oferentów, a także informacje dotyczące kryterium cenowego i niecenowego w złożonych ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ZAMÓWIENIA

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.

2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszą SWKO i wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączonego projektu umowy, musi uwzględniać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia, podatek VAT, koszty ubezpieczenia, i inne.

3. Cenę oferty na formularzu ofertowym będącym zał. nr 1 do SWKO należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z regułą matematyczną, podając liczbowo kwotę brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Oferenta kalkulacji obciążają Oferenta.

5. Zaproponowana w ofercie cena będzie podlegać negocjacjom w ramach drugiego etapu postępowania.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM

ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Konkursowa powołana przez Kierownika Udzielającego Zamówienia.
- 2. Oferty oceniane będą w 2 etapach:
I etap: ocena w zakresie spełnienia warunków określonych w SWKO - wymagań formalnych i kompletności oferty w tym poziomie kwalifikacji.
II etap: ocena merytoryczna ofert nie podlegających odrzuceniu według kryterium określonego poniżej.
- 3. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Udzielający Zamówienia będzie kierować się następującym kryterium: Cena ofertowa brutto - 100 %
W celu przystąpienia do oceny ofert na wykonanie świadczeń zdrowotnych Udzielający Zamówienia wybiera określony zakres świadczeń, stosując kryteria cenowe i uwzględniając wymagane kwalifikacje.
a) Oceny ofert zostaną przedstawione w skali punktowej
b) Najkorzystniejsza oferta uzyska 100 pkt.
c) Ocena punktowa w pozostałych ofertach dokonana zostanie zgodnie z formułą:
najniższa cena spośród ofert ważnych
$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty referencyjnej}} \times 100\% (\text{waga kryterium}) \times 100 \text{ pkt.}$$

4. Zamawiający przyjął, że 1 % odpowiada 1 punktowi.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ocenie cenowej zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę ofert, Udzielający Zamówienia zaprosi tych Oferentów do złożenia oferty dodatkowej. Cena złożona w ofercie dodatkowej nie może być wyższa niż złożona w postępowaniu głównym.

XIII. UMOWA

- 1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy - zał. nr 5 do SWKO
- 2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Oferentem, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w SWKO, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWKO oraz danych zawartych w ofercie Oferenta.
- 3. Wybrany Oferent zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
- 4. Przed podpisaniem umowy Oferent zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu zamówienia ksero ubezpieczenia OC od zdarzeń związanych z realizowanym świadczeniem medycznym.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Odwołanie, skarga i protest na podstawie art. 153 i art. 154 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2004 r., Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.)

Załączniki do SWKO można uzyskać kontaktując się pod. nr 18 4146387, meilowo: krynica@20wszur.pl, osobiście : sekretariat szpitala.

Metryka:

Liczba wyświetleń	35
-------------------	----

Historia zmian:

Czas	Dane osoby zmieniającej	Opis zmiany
------	-------------------------	-------------

Starsze wersje artykułu:

Lp.	Tytuł	Czas	Wersja
-----	-------	------	--------