

UMOWA - projekt
na świadczenia zdrowotne w zakresie psychologii

zawarta w dniu roku w Krynicy-Zdroju. pomiędzy: **20 Wojskowym Szpitalem Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnym Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krynicy-Zdroju**, adres siedziby ul. Świdzińskiego 4, 33-380 Krynica-Zdrój, wpisany pod numerem KRS: 0000036440 do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadający NIP: 734-26-96-971, REGON: 490044147, reprezentowanym przez Dyrektora Bogdana KAŁUCKIEGO, zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”,

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą pod Firmą:, ul.....NIP: posiadającą kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa nr dyplomu, zwaną dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

§1

1. Udzielający zamówienia zleca, a przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu psychologii w ramach udzielanych świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego zamówienia dla:
 - a) pacjentów przebywających na rehabilitacji ogólnoustrojowej,
 - b) pacjentów przebywających na rehabilitacji po przebytych zabiegach bariatrycznych, - zwanych dalej „**przedmiotem umowy**” lub „**świadczeniami zdrowotnymi**”.
2. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie, będzie należało realizowanie programu zajęć psychologicznych przewidzianych dla Pacjentów wskazanych w ust. 1 lit. a) i b) w szczególności udzielanie:
 - a) indywidualnych konsultacji psychologicznych w razie potrzeby - na zlecenie lekarza prowadzącego,

§2

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu umowy i że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające wykonywanie usługi, jak również jest uprawniony do wykonywania zawodu psychologa stosownie do wymogów ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (tekst jednolity: Dz. U. 2019, poz. 1026 z późn. zm.).
2. Kopia dyplomu stwierdzającego kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa (tytuł zawodowy magistra psychologii) stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie podlega pod ustawę z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a tym samym nie znajdują się na liście osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 powołanej tu ustawy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od

zaistnienia zdarzenia poinformować Zleceniodawcę o każdej zmianie okoliczności, o których mowa w ust. 3 powyżej.

§3

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi u Udzielającego zamówienia metodami i środkami, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami etyki zawodowej oraz należytą starannością:
 - a) dla pacjentów wskazanych w § 1 ust. 1 lit. a w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że potrzebę taką Udzielający zamówienia przekaze najpóźniej na 3 dni przed świadczeniem przedmiotu umowy w tym zakresie;
 - b) dla pacjentów wskazanych w § 1 ust. 1 lit. a i b w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia zgodnie z programem dla tych pacjentów z uwzględnieniem, że leczenie trwa nieprzerwanie do 42 dni stąd w celu koordynacji Udzielający Zamówienia najpóźniej na 3 dni przed planowanym świadczeniem usług przekaze Przyjmującemu zamówienie program określający m.in. dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych, z zastrzeżeniem, że pierwszy program zostanie ustalony w dniu podpisania niniejszej umowy. Udzielający zamówienia uprawniony jest do wprowadzania zmian w przekazanym programie co nie stanowi zmiany niniejszej umowy,
 - c) zapewnienia osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych bezpieczeństwa podczas wykonywania świadczeń medycznych, znajomości i przestrzegania:
 - aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
 - przepisów określających prawa pacjenta,
 - przepisów bhp i p. poż.,
 - przepisów prawnych, w tym wszelkich regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
 - zarządzeń i decyzji Dyrektora Udzielającego zamówienia,
 - poleceń, w tym poleceń ustnych Dyrektora Udzielającego zamówienia,
 - procedur potrzebnych do procesu akredytacji wymaganych standardem akredytacyjnym Centrum Monitorowania Jakości w Krakowie oraz w samym procesie akredytacji jak również w utrzymaniu uzyskanego przez Zleceniodawcę certyfikatu akredytacyjnego.

§4.

Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie w sposób zgodny z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienie.

§5.

1. Przyjmujący zamówienie, w ramach niniejszej umowy, zobowiązany jest do współpracy z personelem Udzielającego zamówienia, w szczególności z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
2. Strony zobowiązane są do przestrzegania zapisów Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami z późn. zm, której załącznik stanowi integralną część umowy.

§6.

1. Świadczenie usług przez Przyjmującego zamówienie w przypadku świadczenia usług w siedzibie Udzielającego zamówienia odbywać się będzie przy wykorzystaniu pomieszczeń, sprzętu i aparatury Udzielającego zamówienia. W takim przypadku Udzielający zamówienia upoważnia

- Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych, z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń, aparatury medycznej i materiałów medycznych do udzielania innych niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych.
 3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia, uszkodzonego w wyniku działań Przyjmującego zamówienie.

§7.

1. W przypadku świadczenia usług w siedzibie Udzielającego zamówienia:
 - a) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi Polskich Norm.
 - b) Przyjmujący zamówienie pokrywa koszty utrzymania odzieży ochronnej i roboczej w należytych stanie.
 - c) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne badanie okresowe oraz zaświadczenie o przeszkoleniu BHP i p. poż., wymagane do udzielania świadczeń wynikających z niniejszej umowy. W przypadku posiadania przez Przyjmującego zamówienie aktualnych badań przedkłada on je Udzielającemu zamówienia w dniu podpisania Umowy, zaś w przypadku ich nie posiadania zobowiązuje się na podstawie skierowania wystawionego przez Udzielającego zamówienia wykonać na swój koszt niezbędne badania lekarskie. W przypadku obciążenia tymi kosztami Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu kosztów badań Udzielającemu zamówienia w terminie do 7 dni od doręczenia Przyjmującemu zamówienia polecenia wpłaty.
 - d) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać w widocznym miejscu identyfikator, zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.

§8.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego wykonywania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przyjmujący zamówienie może za uprzednią pisemną zgodą Udzielającego zamówienia lub osoby przez niego upoważnionej powierzyć wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy innej osobie - posiadającej niezbędne kwalifikacje zawodowe do ich wykonania, wiedzę i doświadczenie co najmniej takie jak posiada Przyjmujący zamówienie, jak również właściwe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń wynikających z niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wskazania okresu na jaki powierzenie jego obowiązków następuje, a równocześnie z powierzeniem wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy po uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienia zobowiązany jest do przedłożenia kopii ważnej polisy ubezpieczeniowej osoby, której obowiązki Przyjmującego zamówienie zostały powierzone.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poinformowania osoby, której wykonywanie obowiązków zostało powierzone o obowiązkach wynikających z niniejszej umowy, które wiążą ją również w całości jak Przyjmującego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osoby, której powierzył wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy w sytuacji, o której mowa w ust. 2.
5. O niemożności wykonania umowy w skutek zdarzeń losowych z równoczesnym wskazaniem osoby, której Przyjmujący zamówienie chce powierzyć wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy w celu uzyskania zgody Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Udzielającego zamówienia, nie później niż w ciągu 24

godzin od zaistnienia zdarzenia.

§9.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia, a także kontroli przeprowadzonej przez uprawnione organy i jednostki, w tym NFZ.
2. Kontrola obejmuje wykonanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - g) procedur wynikających z procesu akredytacji wymaganych standardem akredytacyjnym Centrum Monitorowania Jakości w Krakowie oraz samego procesu akredytacji jak również związanych z utrzymaniem uzyskanego przez Zleceniodawcę certyfikatu akredytacyjnego.

§10.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, tak w systemach informatycznych Udzielającego zamówienia, jak i na obowiązujących drukach w formie papierowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz regulaminami i zarządzeniami obowiązującymi u Udostępniającego zamówienie, zarówno co do sposobu, jak i jej zakresu.
2. Obowiązujące druki i formularze w wersji papierowej zapewnia Udzielający zamówienia.
3. W szczególności przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:
 - a) prowadzenia z należytą starannością i w sposób czytelny dokumentacji medycznej,
 - b) dbania o sprzęt medyczny i mienie Udzielającego zamówienia,
 - c) zachowania tajemnicy służbowej, w tym dotyczącej treści niniejszej umowy, według zasad określonych w niniejszej umowie oraz odrębnych przepisach.
 - d) współpracy z personelem Udzielającego zamówienia,
 - e) prowadzenia sprawozdawczości na potrzeby Udzielającego zamówienia
 - f) wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej, poszanowaniem praw pacjenta, dbałością o jego bezpieczeństwo przy wykorzystaniu aktualnej wiedzy niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy, w tym wiedzy medycznej,
 - h) przestrzegania praw pacjenta oraz obowiązujących przepisów prawa w tym dotyczących ochrony danych osobowych,
 - i) Udzielający zamówienia zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej,
 - j) poinformowania Udzielającego Zamówienia o uzyskaniu statusu czynnego podatnika VAT w terminie do 7 dni od dnia zdarzenia.

§11.

1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w kwocie zł (słownie:) brutto za godzinę świadczenia przedmiotu umowy - przy czym wysokość tak ustalonej stawki wynagrodzenia jest wyższa niż wysokość „minimalnej stawki godzinowej”, o której mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity: Dz. U. z 2024, poz. 1773 z późn. zm.).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji ilości godzin wykonywanego zlecenia, którą dokumentować ma faktyczny czas wykonania przez Przyjmującego zamówienie zlecenia. Ewidencję prowadzi Przyjmujący zamówienie, a akceptuje Udzielający

zamówienia. Ewidencja sporządzana jest w okresach miesięcznych i określa godziny faktycznie wykonywanego zlecenia i przekazywana jest do akceptacji Udzielającemu zamówienia najpóźniej do 3 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowany był przedmiot umowy.

W razie wątpliwości odnoszących się do informacji wykazanych w ewidencji Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ich wyjaśnienia w każdym przypadku, kiedy zażąda tego Udzielający zamówienia.

3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie rachunek/faktura wystawiona przez Przyjmującego zamówienie przekazany do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowany był przedmiot umowy wraz z informacją stanowiącą załącznik do rachunku/faktury o ilości godzin faktycznie wykonywanego zlecenia - sprawdzoną pod względem merytorycznym i zaakceptowaną przez Udzielającego zamówienia, co do zgodności udzielanych świadczeń z planem zajęć i spotkań psychologicznych uczestników.
4. Wynagrodzenie wypłacane będzie w terminie do 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury na rachunek bankowy przyjmującego zamówienie wskazany na fakturze, o ile rachunek ten figuruje w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - „biała lista podatników VAT”, w przypadku, jeżeli Przyjmujący zamówienie jest podatnikiem VAT, z zastrzeżeniem, że w pierwszym miesiącu obowiązywania Umowy zapłata nastąpi nie później niż ostatniego dnia tego miesiąca.
5. Za datę spełnienia świadczenia przyjmuje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że samodzielnie rozlicza się z ZUS-em i Urzędem Skarbowym, a na moment zawarcia niniejszej Umowy nie jest podatnikiem podatku VAT.

§12.

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zawodowej i karnej, w tym również z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, zarówno wobec Udzielającego zamówienia, jak i organów kontroli i nadzoru.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń wynikających z niniejszej umowy na kwotę co najmniej 30 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 150 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej stanowi integralną część niniejszej umowy.
5. Zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2024, poz. 799 z późn. zm. Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wyrządzoną szkodę przy udzielaniu świadczeń.
6. Udzielającemu zamówienia przysługuje w stosunku do Przyjmującego zamówienie roszczenie regresowe w wysokości kwoty wypłaconej przez Udzielającego zamówienia osobie trzeciej, z tytułu szkody, poniesionej przez osobę trzecią w związku ze świadczeniem usług przez Przyjmującego zamówienie.
7. Cesja praw i obowiązków Przyjmującego zamówienie oraz przeniesienie wierzytelności w jakiegokolwiek formie wynikających z niniejszej Umowy jest niedopuszczalna bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienie pod rygorem nieważności.

§13.

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do
2. Niniejsza umowa może być wypowiedziana z ważnej przyczyny przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia) w terminie 30 dni od dowiedzenia się o podstawie rozwiązania, w

szczególności, jeżeli Przyjmujący zamówienie:

- a) rażąco naruszył lub nie dopełnił obowiązków przewidzianych niniejszą umową, co doprowadziło do powstania szkody dla Udzielającego zamówienia,
 - b) dokonał cesji swoich praw i obowiązków na osoby trzecie bez zgody Udzielającego zamówienia,
 - c) był/będzie niezdolny do wykonywania przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 1 dzień i nie wyznaczy w tym czasie zastępstwa zgodnie zapisami niniejszej Umowy,
 - d) dopuści się naruszenia tajemnicy, do przestrzegania której zobowiązuje go niniejsza umowa oraz obowiązujące przepisy, w szczególności naruszył § 14 niniejszej Umowy,
 - e) nie dołączy - w terminie 7 dni od daty podpisania umowy - dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, lub kontynuacji poprzednio zawartej umowy ubezpieczenia,
 - f) popadnie w spór z Udzielającym zamówienia lub jego pracownikami,
 - g) utraci uprawnienia do wykonywania zawodu,
 - h) w wyniku kontroli, o której mowa w §9 umowy stwierdzono niewykonanie lub niewłaściwe wykonywanie przez przyjmującego zamówienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - i) zmian organizacyjnych Udzielającego zamówienia, skutkujących ograniczeniem lub ustaleniem innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
 - j) konieczności przeznaczenia nieruchomości, w której udzielane są świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową na inne cele w tym obronności czy związane z bezpieczeństwem państwa,
 - k) w każdym przypadku złożenia jakiegokolwiek nieprawdziwego oświadczenia przez Przyjmującego zamówienie w tym wynikających z niniejszej Umowy i załączników do niej lub nie dopełnienia lub opóźnienia w dopełnieniu zobowiązania, o którym mowa § 2 ust. 4 Umowy,
 - l) gdy Przyjmujący zamówienie został wpisany na listę osób i podmiotów objętych sankcjami o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w związku z tym, iż Udzielający zamówienia administruje nieruchomościami służącymi obronności państwa, Przyjmujący zamówienie nie może wstrzymać świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy, w tym rozwiązać umowy w jakiegokolwiek formie w trybie natychmiastowym.
 5. W razie rozwiązania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie przekazuje niezwłocznie Udzielającemu zamówienia wszelkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają zapisy dot. kar umownych, odszkodowania i poufności oraz właściwości Sądu.

§14

1. Przyjmujący zamówienie nie może udzielać jakichkolwiek informacji dotyczących stanu zdrowia pacjentów Szpitala, przebiegu choroby i leczenia osobom nieuprawnionym.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nieujawniania i nieudzielania osobom nieupoważnionym, w tym również członkom rodziny, wiadomości stanowiących tajemnicę państwową i służbową prawnie chronioną, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w ramach niniejszej umowy, jak również do nie rozgłaszania w żadnej formie - po wygaśnięciu umowy - wiadomości stanowiących tajemnicę, z którymi Przyjmujący zamówienie zapoznał się podczas wykonywania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących Udzielającego zamówienia, w szczególności dotyczących prowadzonej przez Udzielającego zamówienia działalności, jego klientów, danych osobowych, ekonomicznych, marketingowych, handlowych, technicznych, strategicznych, organizacyjnych, uzyskanych od

- Udzielającego zamówienia w związku z realizacją zadań objętych Umową, zwanych dalej „Informacjami”, chyba że Udzielający zamówienia a uprzednio zwolni Udzielającego zamówienia na piśmie z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa.
4. Obowiązek zachowania poufności trwa nadal po wygaśnięciu niniejszej umowy i ma charakter bezterminowy.
 5. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszelkich informacji udzielonych ustnie, pisemnie, drogą elektroniczną lub w inny sposób, a także pozyskanych przez Przyjmującego zamówienie bez wiedzy Udzielającego zamówienia.
 6. Obowiązek zachowania w poufności Informacji obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim.
 7. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie zobowiązany orzeczeniem sądu, organu administracji państwowej, samorządowej, bądź innego uprawnionego organu do ujawnienia informacji albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienia a także podjąć wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie Informacji dokonano się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym, w tym poinformować odbiorcę Informacji o ich poufnym charakterze.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania informacji otrzymanych od udzielającego zamówienia wyłącznie w celach związanych z przedmiotem Umowy.
 9. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
 - a) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, prawomocne orzeczenie sądu lub ostateczną decyzję administracyjną,
 - b) które są powszechnie znane i dostępne, co Przyjmujący zamówienie ma obowiązek wykazać Udzielającemu zamówienia przed ich ujawnieniem,
 - c) które Przyjmujący zamówienie uzyskał od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa ani zobowiązanie Umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych Informacji i o ile Udzielający zamówienia Przyjmujący zamówienie wszedł zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem zawarcia niniejszej Umowy i nie ma obowiązku zachowania ich w poufności,
 - d) co do których Przyjmujący zamówienie uzyskał pisemną zgodę Udzielającego zamówienia na ich ujawnienie.
 10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, a w związku z koniecznością w ramach realizacji niniejszej umowy przetwarzania danych osobowych zobowiązuje się również zawrzeć stosowną umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 11. Udzielający zamówienia informuje Przyjmującego zamówienie o odpowiedzialności karnej za naruszenie tajemnicy, a którą to reguluje Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 - Kodeks Karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r., poz. 17 z późniejszymi zmianami).
 12. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zapoznał się i znane są mu przepisy i standardy ochrony danych osobowych u Udzielającego zamówienie i zobowiązuje się do ich przestrzegania, w tym wynikające z:
 - Przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz obowiązujących przepisach prawa w zakresie ochrony danych osobowych;

- Polityki Bezpieczeństwa danych osobowych w 20 Wojskowym Szpitalu Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnym SP ZOZ w Krynicy Zdroju wraz z jej załącznikami, w szczególności:
- Instrukcji zarządzania systemami informatycznymi w 20 Wojskowym Szpitalu Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnym SP ZOZ w Krynicy Zdroju.

13. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku zmian w przepisach i standardach obowiązujących u Udzielającego zamówienia w zakresie ochrony danych osobowych, Udzielający zamówienia poinformuje Przyjmującego zamówienie o takich zmianach i umożliwi mu zapoznanie się z ich treścią a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ich przestrzegania w aktualnym ich brzmieniu.
14. Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Udzielający zamówienia upoważnia przyjmującego zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie obejmującym realizację postanowień niniejszej umowy, tj. danych w postaci imion i nazwisk, adresów zamieszkania, numerów PESEL, NIP oraz danych sensytywnych dotyczące stanu zdrowia osób korzystających u Udzielającego zamówienia ze świadczeń medycznych, a także upoważnia do tworzenia i posiadania dla potrzeb realizacji umowy zestawień, ewidencji oraz rejestrów z danymi osobowymi, z zachowaniem ich pełnej ochrony przy zastosowaniu właściwych środków organizacyjnych i technicznych. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz przepisami RODO, ustawy o ochronie danych osobowych.

§15.

Zgodnie z art. art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Udzielający zamówienia informuje, iż:

1. Dane administratora: Administratorem Państwa danych osobowych jest: 20 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej (20 WSzU – R SPZOZ), ul. Świdzińskiego 4, 33 - 380 Krynica Zdrój, e-mail: krynica@20wszur.pl ; tel. tel. 18 / 41 46 211, fax: 18 / 41 46 240.
2. Inspektor Ochrony Danych: We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych w 20 WSzU – R SPZOZ można kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych: iodo@20wszur.pl
3. Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna przetwarzania: Państwa dane osobowe przetwarzamy w celu zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy o świadczenie usług, w związku z którą dane zostały pozyskane, przez okres obowiązywania umowy; dochodzenia roszczeń oraz obrony praw; podatkowym, na podstawie przepisów Ordynacji podatkowej. Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 6 ust. 1 lit b RODO.
4. Informacje o odbiorcach danych osobowych
5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz dostawcom usług (np. technicznych, organizacyjnych, teleinformatycznych, firmom kurierskim i pocztowym, firmom prawniczym w ramach doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego), organom administracji publicznej.
6. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy wynikający z rozliczenia zawartej umowy oraz w celach rachunkowych, na podstawie przepisów o rachunkowości, przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje,

- transakcje lub postępowanie związane z zawartą umową zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania w każdym czasie dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem.
 9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak niezbędne dla realizacji powyższych celów.
 10. Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego: Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji: Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§16.

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie kary umowne:
 - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków określonych w niniejszej umowie, w tym w wyniku czego Udzielający zamówienie poniósł szkodę - karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każde naruszenie;
 - b) za opóźnienie rozpoczęcia świadczenia usług i/lub za samowolne opuszczenie stanowiska pracy i/lub za nieświadczenie usług bez usprawiedliwionej przyczyny - karę umowną w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych), za każdą rozpoczętą godzinę, w której doszło do uchybienia;
 - c) za rozwiązanie umowy w jakiegokolwiek formie bez zachowania okresu wypowiedzenia (zerwanie umowy) - karę umowną w wysokości 3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych).
2. Strony uzgadniają, że kary przewidziane w niniejszej Umowie podlegają sumowaniu z tym zastrzeżeniem, że łączna kwota kar nie może przekroczyć 30% brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają prawo Udzielającego zamówienie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie wszelkich należności przysługujących Udzielającemu zamówienie od Przyjmującego zamówienie w tym kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W sytuacji zalegania przez Udzielającego zamówienia z płatnościami na rzecz przyjmującego zamówienie, Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

§ 17

Umowa, z chwilą jej zawarcia zastępuje wszelkie uprzednie uzgodnienia (umowy) między Stronami.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe miejscowo dla Udzielającego zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

.....

.....

Sprawdzono pod względem merytorycznym:

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym:

Główny Księgowy:

Załącznik nr 2

Umowa powierzenia
przetwarzania danych osobowych (zwana dalej „Umową”)
zawarta dnia pomiędzy:

Firma _____ zwany w dalszej części Umowy „Procesorem”
reprezentowana przez: _____
oraz

_____ zwany w dalszej części Umowy „Administratorem”

reprezentowana przez: _____

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”,
o następującej treści:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiot umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (zwanej dalej „Umową”) stanowi powierzenie Procesorowi przez Administratora przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w trybie określonym w art. 28 Artykuł (zwanego dalej „RODO”).

§2.

ZAKRES I CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie danych osobowych
..... w celu wykonania przez Procesora na rzecz Administratora obowiązków wynikających z wiążącej ich umowy (zwanej dalej „Umową główną”), tj.:
 - a) umowy z dnia r.
2. Niniejsza Umowa obowiązuje dla wszystkich czynności związanych z Umową główną, podczas których Procesor przetwarza dane osobowe Administratora.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy głównej pod warunkiem, że z niniejszej Umowy nie wynikają odmiennie ustalenia.
4. Procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu przewidzianym w Umowie, zgodnie z RODO i innymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Procesor może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Szczegółowy zakres przetwarzania przez Procesora danych osobowych został zawarty w załączniku do Umowy.

§3.

OBOWIĄZKI PROCESORA

W związku z zawarciem Umowy, Procesor zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora;
- 2) zabezpieczenia danych osobowych podczas ich przetwarzania przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przejęciem przez osoby nieuprawnione, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem i w tym zakresie zobowiązuje się również do szyfrowania bazy danych osobowych przekazanej do przetwarzania, ponosząc z tego tytułu pełną odpowiedzialność. Procesor oświadcza, iż dysponuje stosownym produktem kryptograficznym umożliwiającym takie zabezpieczenie bazy danych osobowych.
- 3) nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy;
- 4) zapewnienia by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Procesora, jak i po jego ustaniu;
- 5) wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO - w tym zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych - w celu zapewnienia zgodności przetwarzania z RODO;
- 6) niezwłocznego zgłaszania Administratorowi stwierdzonego naruszenia ochrony danych osobowych;
- 7) aktywnej współpracy oraz wsparcia Administratora odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi w wypełnieniu jego obowiązków w rozumieniu art. 12-22 oraz art. 32 i 36 RODO;
- 8) trwałego usunięcia, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych, wszelkich danych osobowych, wszelkich ich istniejących kopii oraz informacji służących do autoryzacji połączenia z systemem informatycznym Administratora. Poprzez trwałe usunięcie Strony rozumieją dokonanie takiej modyfikacji, która nie pozwoli na ustalenie danych osobowych osoby, której dane dotyczą. W zakresie trwałego usunięcia Procesor zobowiązany jest do złożenia Administratorowi pisemnego oświadczenia, potwierdzającego usunięcie wszystkich kopii z powierzonymi danymi osobowymi w terminie 3 dni od dnia ich usunięcia.

§4.

OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA

Administrator zobowiązany jest współdziałać z Procesorem w wykonaniu Umowy oraz udzielać Procesorowi wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora.

§5.

PRAWO KONTROLI

1. Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h RODO, ma prawo kontroli środków zastosowanych przez Procesora przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych z punktu widzenia zgodności z przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli samodzielnie lub przez upoważnionego przez niego audytora, w godzinach pracy Procesora i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Procesor zobowiązuje się zapewnić w czasie kontroli wgląd do wszystkich materiałów oraz systemów, w których realizowane jest przetwarzanie danych osobowych Administratora, umożliwić dostęp do pracowników zaangażowanych w ich przetwarzanie oraz udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Procesora obowiązków określonych w art. 28 RODO.
4. Administrator lub audytor upoważniony przez Administratora, przed rozpoczęciem czynności audytowych, podpisze zobowiązanie o zachowaniu w poufności wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji audytu, w tym danych osobowych, których administratorem danych jest Procesor.
5. Procesor zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora, nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

§6.

DALSZE POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

1. Procesor może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone w niniejszej Umowie na Procesora.
3. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.
4. Administrator nie wyraża zgody na zlecenie przez Procesora przetwarzania danych osobowych na rzecz podmiotu pod przetwarzającego.

§7.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ PROCESORA

1. Procesor jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Procesora, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Procesora danych osobowych powierzonych przez Administratora.
3. W przypadku naruszenia postanowień Umowy lub obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa z przyczyn leżących po stronie Procesora, w następstwie czego Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą, w tym karą grzywny, Procesor zobowiązuje się do zapłaty Administratorowi równowartości roszczeń osób trzecich, kar oraz równowartości kosztów postępowania administracyjnego i/lub sądowego, które będą wynikiem nieprawidłowego działania Procesora, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania w tym zakresie.

§8.

ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Procesor oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§9.

CZAS TRWANIA I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno dla swej ważności zostać złożone na piśmie i doręczone drugiej Stronie.
3. Administrator ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w wypadku stwierdzenia, że Procesor:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, RODO lub innymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora;
 - d) zawiadomił Administratora o niezdolności do wypełniania przedmiotu Umowy, a w szczególności wymagań określonych w §3 Umowy.

§10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa stanowi udokumentowane polecenie Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a RODO.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy RODO oraz prawa polskiego.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub rozwiązanie Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia, a w przypadku braku porozumienia pomiędzy Stronami sądem właściwym będzie sąd właściwy miejscowo dla Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Procesor

Administrator

ZAŁĄCZNIK
do UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
zawartej w dniu

ZAKRES PRZETWARZANIA PRZEZ PROCESORA DANYCH OSOBOWYCH

CHARAKTER PRZETWARZANIA	CEL PRZETWARZANIA	RODZAJ DANYCH OSOBOWYCH	KATEGORIE OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA	FORMA PRZETWARZAN IA

