	Załącznik nr 5 do Polityki zamówień publicznych – ZO 1	
	<b>Zaproszenie do składania ofert</b>	Wydanie: 2
		Strona 1 z 3

20 WSZUR  
20 WOJSKOWY SZPITAL  
UZDROWISKOWO-REHABILITACYJNY  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krynicy-Zdroju

Nr sprawy: G/MSU/2024

Nr 18.001.2024  
33-380 Krynica-Zdrój

Krynica-Zdrój, dnia 18 kwietnia 2024r.

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**I. Nazwa postępowania:** Zakup i dostawa materiałów elektrycznych.

**II. Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów elektrycznych niezbędnych do realizacji bieżących potrzeb 20 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnego SPZOZ w Krynicy – Zdroju przy ul. Świdzińskiego 4, wyszczególnionych w formularzu szczegółowym - cenowym.

**III. Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy – na okres 12 miesięcy.

**IV. Dodatkowe wymagania:** miejsce dostawy – siedziba Zamawiającego: 20 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo- Rehabilitacyjny SPZOZ w Krynicy-Zdroju w miejscu do tego wyznaczonym.

**V. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy:**

Do oferty należy załączyć uzupełnione oraz podpisane przez osobę uprawnioną następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert;
2. Formularz szczegółowy - cenowy – załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert;
3. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert;
4. Oświadczenie o niepodleganiu pod ustawę z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 4 do zaproszenia składania ofert.

**VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:**

- 1) Korespondencję dotyczącą zamówienia wykonawca i zamawiający mogą przekazywać w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną na adres e-mail: krynica@20wszur.pl;
- 2) Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami w zakresie merytorycznym jest Zastępca Kierownika Działu Infrastruktury i Inwestycji tel. 261-146-270, e-mail: szmajewski@20wszur.pl natomiast w zakresie szczegółów formalnych: Inspektor ds. zamówień publicznych, e-mail: idutka@20wszur.pl i Mł. Inspektor ds. administracyjnych w Dziale Infrastruktury i inwestycji, e-mail: szzeminska@20wszur.pl , tel. 261-146-727

**VII. Opis sposobu przygotowania oferty:**


1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
3. Oferta musi zawierać:

I. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do zaproszenia do składania ofert zawierający:

- 1) oznaczenie Wykonawcy (nazwa i siedziba),
- 2) cenę netto podaną cyfrowo i słownie
- 3) cenę brutto wraz z podatkiem VAT w tym określeniu wysokości stawki VAT, podaną cyfrowo i słownie,
- 4) podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku działania przez pełnomocnika stosowne pełnomocnictwo;

II. Formularz szczegółowy cenowy – zał. nr 2 do zaproszenia do składania ofert;

III. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert;

	Załącznik nr 5 do Polityki zamówień publicznych – ZO 1		
	<b>Zaproszenie do składania ofert</b>	Wydanie: 2	Strona 2 z 3

- IV. Oświadczenie o niepodleganiu pod ustawę z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 4 do zaproszenia składania ofert.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne.

#### **VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:**

##### **1. Oferty składa się:**

- w formie pisemnej osobiście – w sekretariacie 20. WSzU-R SPZOZ w Krynicy-Zdroju, ul. Świdzińskiego 4, 33-38 Krynica-Zdrój, 1 piętro, pokój nr 125 lub
- w formie pisemnej za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej na adres siedziby Zamawiającego, ul. Świdzińskiego 4, 33-38 Krynica-Zdrój lub
- elektronicznie na adres e-mail: krynica@20wszur.pl

##### **2. Termin składania ofert upływa dnia 25.04.2024r. do godz. 10:00**

##### **3. Zamawiający nie rozpatrzy w badaniu ofert, które wpłyną po terminie składania ofert.**

#### **IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty:**

1. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, kosztów transportu do siedziby zamawiającego, innych opłat i podatków - z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
  - 1) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 zaokrąglić należy w dół,
  - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
3. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

#### **X. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

cena 100 %


2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Dopuszcza się negocjowanie cen i pozostałych kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli oferty w terminie wyznaczonym na ich składanie. Nie jest dopuszczalne by w efekcie negocjacji uzyskano cenę mniej korzystną niż złożona pierwotnie.

#### **XI. Zamknięcie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia lub odwołania postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny oraz bez powiadamiania uczestników postępowania.

#### **XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przekaże Zamawiającemu następujące informacje dotyczące:
  - 1) osób, które będą podpisywać umowę;
  - 2) osób do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy.

	Załącznik nr 5 do Polityki zamówień publicznych – ZO 1		
	<b>Zaproszenie do składania ofert</b>	Wydanie: 2	Strona 3 z 3


2. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający traktować będzie jako nieprzystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

### **XIII. Istotne postanowienia umowy:**

projekt umowy zawiera załącznik nr 5 do zaproszenia do składania ofert.

### **XIV. Postanowienia końcowe**

1. Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia lub odwołania postępowania, wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
2. W sprawach nieuregulowanych w zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610).
3. Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:
  - 1) Formularz ofertowy – 1 na 2 str.;
  - 2) Formularz szczegółowy - cenowy – 1 na 7 str.;
  - 3) Klauzula informacyjna RODO – 1 na 1 str.;
  - 4) Oświadczenie o niepodleganiu pod ustawę z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – 1 na 1 str.
  - 5) Projekt umowy – 1 na 9 str.

DYREKTOR  
 20 WOJSKOWEGO SZPITALA  
 ZDROWSKOWO-REHABILITACYJNEGO  
 SZPZDZ w Kryniczy-Zdroju  
  
 .....mgr Ewa KORPANY.....  
 Kierownik Zamawiającego

Wykonano w 1 egz.:

Egz. nr 1 – BIP – po zamieszczeniu -a/a.